

## Regnskapskurs med bilagsføring og fakturering på dagtid over 120 timer

Kurset går over 2 dager i uken med start medio januar 2022 og følger skoleruta over 24 kursdager.

En praktisk utdanning for deg som vil jobbe innen regnskap, ordrekontor, kontor m.m. Kurset er grunnleggende og forutsetter ingen forkunnskaper i regnskap. Et viktig mål med kurset er at du skal kunne gå rett inn i en jobb og bli en produktiv medarbeider på kort tid.

Du får en innføring i regnskap, med vekt på bruk av kontoer, behandling av bilag, forståelse for inntekter og kostnader. Vi bruker **excel** i den innledende delen av utdanningen. Etter hvert går vi over til å arbeide med et **økonomisystem** for fakturering, ordrebehandling og regnskap.

Kurset avsluttes med en større praksisoppgave (CASE) der du skal føre regnskap for flere måneder. Eksempelbedriften er en nystartet bedrift med føring av regnskap, månedsavslutning, MVA-oppgjør, årsavslutning og klargjøring for nytt regnskapsår.

**Oppgaven er realistisk og etter fullført oppgave er du klar for eksamenstrening og så er du klar for å gå løs på en jobb innen regnskap og lønn.**

*Adriana V. Krause er utdannet innen turisme og holder i dag kurs for flyktninger. Hun har 20 års kontorerfaring fra hjemlandet Argentina trengte omskolering til norske forhold.*

*Hun pendlet helt fra Lyngstad til Spjelkavik to ganger i uka i ett år for å ta Regnskapsmedarbeiderkurset på kveldstid!*

*Hun skryter uhemmet av læreren.*



## Sentrale emner:

- Bruk av regneark (Excel – tilsvarende grunnkurs over 20 timer)
- Ordreregistrering og fakturering
- Regnskap og bokføring
- Kontoplan
- Bilagsregistrering
- Resultat og balanse
- Økonomisk styring og kontroll
- Nøkkeltall og lønnsomhetsberegninger
- Et utvalg regnskapsprogram (Uni Micro, Triple-TeX, Visma, 24SevenOffice, Fyken etc.) med praktiske øving innen regnskap og fakturering.
- Økonomisystemet Uni Economy
- Praktiske regnskapsoppgaver

Kurset avsluttes med en eksamen innen praktisk regnskapsføring og du får vitnemål med karakter.

Pris: kr. 39 900,- inkl. bøker og eksamen.

**Spørsmål:** kontakt Lærer/veileder Snorre Auran, mobil 46544104 / e-post [snorre@pluss.no](mailto:snorre@pluss.no)

## Målgruppe

Selvstendig næringsdrivende, eiere av små AS, jobbsøkende, voksne uten akademisk bakgrunn som ønsker å utvide jobbmulighetene, innvandrere med behov for å lære regnskap på norsk, voksne som har behov for å reaktivere gammel utdanning, alle som ønsker å jobbe innen økonomi/regnskap/lønn/fakturering



*Janne Hoel jobber som salgsfremmer i TINE.*

*Hun tok Regnskapsmedarbeider for på sikt å kunne jobbe med regnskap i tillegg til jobben hun har i dag.*

*Hun framhever at studiet hos Plusskolen har vært veldig kjekt, og gir læreren de beste skussmål. Det har vært mye å gjøre, men tida har gått fort.*

*Et veldig lærerikt år!*